

**KARTA OCENY FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA FINANSOWEGO NA
UTWORZENIE I UTRZYMANIE MIEJSCA PRACY W PS WRAZ Z BIZNESPLANEM**Projekt "SZOWES - OWES w regionie szczecińskim PLUS" o nr FEPZ.06.15-IP.01-0004/23
realizowany w ramach Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

Numer Wniosku				
Nazwisko i Imię				
DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI				
Oświadczam, że: – zapoznałem/am się z Regulamin uczestnictwa w projektach realizowanych przez Sieć Zachodniopomorską Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej zapewniających realizację kompleksowego wsparcia ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych dofinansowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 oraz Regulaminem wsparcia finansowego w projektach realizowanych przez Sieć Zachodniopomorską Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej zapewniających realizację kompleksowego wsparcia ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych dofinansowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027. – zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą, – zobowiązuję się nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji, – zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim, – nie pozostaję Wnioskodawcą i osobami go reprezentującymi w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. – nie uczestniczyłem w bezpośrednim procesie wsparcia doradczego udzielanego Wnioskodawcy w ramach projektu „SZOWES – OWES w regionie szczecińskim PLUS”.				
..... (Data i podpis)				
CZĘŚĆ I – OCENA FORMALNA				
Lp.	KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1	Wniosek został złożony w terminie naboru			
2	Wniosek został złożony w Biurze SZOWES w danym regionie/subregionie lub za pośrednictwem wskazanego w ogłoszeniu o naborze adresu email			
3	Wniosek został złożony na obowiązującym wzorze			
4	Wszystkie wymagane punkty formularza są wypełnione			
5	Wszystkie wymagane załączniki zostały dołączone we wniosku			
6	Wniosek w wersji: a. papierowej został podpisany we wskazanych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu/ podmiotów/ instytucji lub w przypadku grupy nieformalnej osób fizycznych przez wszystkie osoby wchodzące w skład tej grupy, lub			





	b. elektronicznej został podpisany we wskazanych miejscach podpisem kwalifikowanym przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu/ podmiotów/ instytucji lub w przypadku grupy nieformalnej osób fizycznych podpisem elektronicznym przez wszystkie osoby wchodzące w skład tej grupy			
7	W przypadku istniejącego PS podmiot ten znajduje się w wykazie przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego			
8	PS/PES przekształcany w PS lub członkowie grupy inicjatywnej przystąpili do projektu właściwego dla danego regionu/subregionu			
9	Wnioskodawca spełnia kryteria dotyczące możliwości udzielenia pomocy publicznej			

Rekomenduję/nie rekomenduję* do oceny merytorycznej

.....
(Data i podpis)

CZĘŚĆ II - OCENA MERYTORYCZNA

Lp.	Kryteria merytoryczne	Ilość przyznanych punktów	Maksymalna ilość punktów	Uzasadnienie (min 3 zdania na każde kryterium)
1	Stan przygotowania związany z działalnością powiązaną z miejscami pracy na jakie wnioskowane jest wsparcie finansowe (ocena potencjału instytucjonalnego/kadrowego/posiadanych zasobów materialnych, finansowych) (min. ilość punktów - 5)		15	
2	Ocena koncepcji biznesowej działalności powiązanej z miejscami pracy na jakie wnioskowane jest wsparcie finansowe (ocena pomysłu biznesowego w tym: produktów i usług, działań marketingowych, sposobu dystrybucji, sezonowości i konkurencji) (min. ilość punktów - 18)		30	
3	Oddziaływanie społeczne działalności powiązanej z miejscami pracy na jakie wnioskowane jest wsparcie finansowe (ocena korzyści społecznych które osiągnięte zostaną w wyniku udzielonego wsparcia (zatrudnienie/rozwój usług społecznych/inne)) (min. ilość punktów - 5)		15	





	Ocena korzyści społecznych które osiągnięte zostaną w wyniku udzielonego wsparcia (zatrudnienie/rozwój usług społecznych/inne)		10	
	Przewidziane zatrudnienie na utworzonych miejscach pracy osób preferowanych do wsparcia		5	
4	Rentowność, racjonalność i trwałość finansowa działalności powiązanej z miejscami pracy na jakie wnioskowane jest wsparcie finansowe (ocena sytuacji finansowej wnioskodawcy, realność i adekwatność planowanych przychodów i kosztów do przedstawionej koncepcji biznesowej i skalowanej struktury zatrudnienia w PS) (Minimum punktowe: 24 punkty)		40	
OCENA MERYTORYCZNA ŁĄCZNA ILOŚĆ PUNKTÓW (minimalna ilość punktów – 60)			100	
Przyznana punktacja dla poszczególnych obszarów oceny merytorycznej stanowi wynik analizy informacji przedstawionych przez Wnioskodawcę: a) we Wniosku o przyznanie wsparcia na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS wraz z biznesplanem i jego załącznikach lub b) we Wniosku o przyznanie wsparcia na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS wraz z biznesplanem i jego załącznikach oraz prezentacji biznesplanu (jeśli Wnioskodawca wnioskował i uczestniczył w prezentacji biznesplanu) w trakcie oceny KOW.				
Uzasadnienie: (minimum 10 zdań, ze wskazaniem najważniejszych elementów, które wyróżniają pomysł, mocnych, słabych stron przedsięwzięcia). Ocena skutkująca nieprzyznaniem minimum punktowego określonego dla któregoś z obszarów wymaga szczegółowego uzasadnienia.				
Rekomenduję/nie rekomenduję* do przyznania wsparcia (Data i podpis)				

*niewłaściwe skreślić

